



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ  
И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ  
ИССЛЕДОВАНИЙ

# Руководство

*по подготовке  
статьи  
к публикации*



КАЗАНСКИЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
ЖУРНАЛ



Вестник Московского  
университета  
Серия 14 ПСИХОЛОГИЯ



ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ  
И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ  
ПСИХОЛОГИЯ



Вестник Московского  
университета  
Серия 20. Педагогическое образование

## Оглавление

Правила оформления статей .....	3
1. Информация, идущая перед заглавием статьи .....	4
2. Заглавие статьи .....	4
3. Информация об авторах (аффилиация и полные сведения) .....	4
4. Резюме и ключевые слова.....	7
5. Информация о финансировании и благодарностях .....	8
6. Текст статьи.....	9
7. Требования к оформлению Списка литературы / References .....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ: Примеры оформления библиографических источников, включенных в Список литературы и References .....	19

## Правила оформления статей

Журнал «Теоретическая и экспериментальная психология» принимает к публикации рукописи оригинальных теоретических, аналитических, эмпирических статей, обзоров по актуальным направлениям и различным областям психологической науки и практики, а также по междисциплинарным исследованиям в этой области.

Любая статья, публикуемая в данном научном периодическом издании, имеет определенную структуру и включает следующую информацию и разделы, которые должны следовать в указанном ниже порядке:

1. Информация, идущая до заглавия (тип статьи, УДК)
2. Заглавие статьи
3. ФИО авторов (инициалы, фамилия)
4. Аффiliation (место работы авторов — название организации, город, страна)
5. Электронная почта ответственного за переписку автора
6. Резюме (аннотация) (раздел Резюме / Abstract)
7. Перечень ключевых слов (раздел Ключевые слова / Keywords)
8. Информация о финансировании (раздел Финансирование / Funding)
9. Информация о благодарностях (раздел Благодарности / Acknowledgements)
10. Основной текст статьи
11. Список литературы
12. References (повторение Списка литературы с описанием русскоязычных источников на английском языке с элементами транслитерации на латиницу)
13. Полная информация об авторах (полное ФИО, звание, должность, место работы (кафедра, факультет (лаборатория), университет (институт), e-mail, идентификатор ORCID)
14. Описание вклада каждого автора в исследование и статью (раздел «Вклад авторов»)
15. Заявление об отсутствии или наличии конфликта интересов (раздел «Конфликт интересов»)

При подготовке статьи к печати редакция дополняет текст другими необходимыми данными: рекомендацией, как цитировать статью, DOI статьи, Copyright, разрешительная лицензия Creative Commons и др.

Перечисленные пп. 1–9, 13–15 должны быть представлены на русском и английском языках двумя последовательными блоками: пп. 1-9 перед основным текстом: сначала идут все данные на русском языке, затем эти данные повторяются на английском языке; пп. 13–15 — после References. Исключение составляет информация, идущая перед заглавием (см. п. 1). Эти данные (тип статьи) даются через слэш. ([См. Стилиевой файл](#))

Список литературы и References (пп. 11,12) приводятся после основного текста друг за другом.

Ниже описываются требования к каждому разделу статьи.

## 1. Информация, идущая перед заглавием статьи

Перед заглавием статьи помещают определение типа статьи и индекс УДК.

**Научная статья/ Research article** или **Обзор / Review**  
**УДК/UDC**

Для того чтобы определить тематику своей статьи по УДК, удобно использовать ресурс <https://www.teacode.com/online/udc/>. Достаточно указать индекс основного раздела и подраздела, к которому относится тема статьи. Можно использовать несколько индексов УДК (до трех), перечисленных через точку с запятой. Пример см. в Стилевом файле статьи ([См. Стилевой файл](#)).

## 2. Заглавие статьи

Заглавие статьи должно отражать основное содержание статьи, включать ключевые слова, отражающие основную тему статьи, не содержать нераспространенных (собственных) аббревиатур, быть не слишком коротким и не слишком длинным (не менее 6 слов и не более 10–12 слов, не считая предлоги и союзы).

Заглавие статьи размещается по левому краю листа и выделяется 14 полужирным шрифтом. Первое слово в заглавии пишут, начиная с прописной буквы, остальные слова — со строчной (кроме имен собственных и аббревиатур). В конце заглавия точку не ставят. При переводе заглавия на английский язык используются те же правила. Русскоязычное заглавие размещается перед русскоязычной аннотацией, а англоязычное название перед англоязычной. Пример см. в Стилевом файле статьи. ([См. Стилевой файл](#)).

### Пример:

Школьное благополучие младших школьников: мотивационные и образовательные предикторы / School Well-Being of Elementary School Children: Motivational and Educational.

## 3. Информация об авторах

### 1. ФИО авторов

На следующей строке после заглавия указываются инициалы и фамилии авторов полностью (сначала инициалы, а после них фамилия). Если автор один, то после ФИО никакой знак препинания не ставится. ФИО авторов выравнивается по левому краю и выделяется полужирным шрифтом.

Если авторов несколько, они перечисляются в одну строку через запятую. Точка после последней ФИО не ставится (Пример см. в Приложении).

## 2. Аффiliation авторов и ее оформление

На следующей строке после ФИО автора приводится аффiliation.

Аффiliation — это информация о месте работы/учебы авторов, которая должна включать:

- **название организации.** Организация должна быть указана в полной форме без обозначения аббревиатур статуса организаций: ФГБУН, ПАО, ФГБОУ, АО и т.д.
- **указание города и страны** (пишется через запятую после названия организации сначала — город, затем — страна).

**Аффiliation связывается с ФИО авторов надстрочными цифровыми индексами** ([См. Стилевой файл](#)).

**Внимание!** В аффiliation указывается адрес электронной почты только ответственного за переписку автора. В этой части информации об авторах ORCID не указывается.

Электронный адрес ответственного за переписку автора обозначается условным обозначением (конвертом) <sup>✉</sup>, которое ставится дважды: после ФИО автора и перед его электронным адресом — после аффiliation. Рядом с ФИО ответственного автора символ конверта <sup>✉</sup> располагается всегда после надстрочного цифрового индекса.

### Примеры оформления информации об авторах в начале статьи

*Примеры оформления аффiliation, если автор/авторы работают в одной организации (на русском и английском языках):*

**Пример:**

**И.И. Иванов** <sup>✉</sup>

Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Москва, Российская Федерация

<sup>✉</sup> ivanov@mail.ru

**Ivan I. Ivanov** <sup>✉</sup>

Lomonosov Moscow State University, Moscow, Russian Federation

<sup>✉</sup> ivanov@mail.ru

**Ю.П. Афанасьев** <sup>✉</sup>, **П.И. Сидоров**

Федеральный научный центр психологических и междисциплинарных исследований, Москва, Российская Федерация

<sup>✉</sup> yupafan@fnits.ru

**Yury P. Afanas'ev** <sup>✉</sup>, **Petr I. Sidorov**

Federal Scientific Centre of Psychological and Multidisciplinary Research, Moscow, Russian Federation

<sup>✉</sup> yupafan@fnits.ru

*Примеры оформления аффилиации, если автор/авторы работают в нескольких организациях (на русском и английском языках):*

**И.И. Иванов** <sup>1, 2</sup> ✉

<sup>1</sup> Медико-психологический центр «Перспектива», Москва, Российская Федерация

<sup>2</sup> Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Москва, Российская Федерация

✉ ivanov@yandex.ru

**Ivan I. Ivanov** <sup>1, 2</sup> ✉

<sup>1</sup> Medical and Psychological Center “Perspektiva”, Moscow, Russian Federation

<sup>2</sup> Lomonosov Moscow State University, Moscow, Russian Federation

✉ ivanov@yandex.ru

**И.И. Петров** <sup>1</sup>, **П.П. Иванов** <sup>2</sup>, **В.В. Сидоров** <sup>3</sup> ✉

<sup>1</sup> Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Москва, Российская Федерация

<sup>2</sup> Московский государственный психолого-педагогический университет, Москва, Российская Федерация

<sup>3</sup> Санкт-Петербургский государственный университет, Санкт-Петербург, Российская Федерация

✉ vvsidorov@spbsu.org

**Ivan I. Petrov** <sup>1</sup>, **Petr P. Ivanov** <sup>2</sup>, **Victor V. Sidorov** <sup>3</sup> ✉

<sup>1</sup> Lomonosov Moscow State University, Moscow, Russian Federation

<sup>2</sup> Moscow State Psychological and Pedagogical University, Moscow, Russian Federation

<sup>3</sup> St. Petersburg University, Saint Petersburg, Russian Federation

✉ vvsidorov@spbsu.org

**И.И. Петров** <sup>1</sup> ✉, **П.П. Иванов** <sup>1</sup>, **В.В. Сидоров** <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Москва, Российская Федерация

<sup>2</sup> Московский государственный психолого-педагогический университет, Москва, Российская Федерация

✉ iipetrov@msu.ru

**Ivan I. Petrov** <sup>1</sup> ✉, **Petr P. Ivanov** <sup>1</sup>, **Victor V. Sidorov** <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Lomonosov Moscow State University, Moscow, Russian Federation

<sup>2</sup> Moscow State Psychological and Pedagogical University, Moscow, Russian Federation

### 3. Полные сведения об авторах

Полная информация об авторах приводится в конце статьи на русском и английском языках и включает в себя для каждого автора:

- сначала полное имя и отчество, затем фамилию автора;
- регалии автора (сначала ученая степень, затем ученое звание);
- место работы (при указании любого учебного заведения написание кафедры / лаборатории факультета обязательно);
- электронный адрес автора, номер ORCID (в формате — <https://orcid.org/>...).
- город и страну проживания

**Внимание!** Без указания ORCID рукопись не принимается. Если у автора ORCID отсутствует, необходимо зарегистрироваться на сайте <https://orcid.org/>, заполнив требующиеся данные.

#### Пример:

##### ИНФОРМАЦИЯ ОБ АВТОРЕ (АВТОРАХ)

**Иван Иванович Иванов**, кандидат психологических наук, доцент кафедры социальной психологии факультета психологии МГУ имени М.В. Ломоносова, Москва, Российская Федерация, ivanoff@msu.ru, <https://orcid.org/0000-0003-0000-0000>

##### ABOUT THE AUTHOR (AUTHORS)

**Ivan I. Ivanov**, Cand. Sci. (Psychol.), Associate Professor at the Department of Social Psychology, the Faculty of Psychology, Lomonosov Moscow State University, Moscow, Russian Federation, ivanoff@msu.ru, <https://orcid.org/0000-0003-0000-0000>

### 4. Резюме и ключевые слова

Резюме (аннотация) — это краткое изложение автором содержания статьи. Читатель, ознакомившись с резюме, должен сразу определиться, соответствует ли данная статья нужной ему тематике. В этом смысле резюме должно быть лаконично написано, точно в своих определениях и логично. Важно избегать лишних, малозначимых общих слов и представить главное: обоснование выбора проблемы, методы исследования и основные результаты. Для экспериментальной работы — с указанием рекомендаций практического применения полученных результатов. Объем резюме — в пределах 200–250 слов (2500 знаков с пробелами). Текст резюме должен быть расположен на странице без отступов. Слово «Резюме» пишется на отдельной строке перед его текстом, после него точка не ставится. Желательно не использовать в резюме сокращения, нераспространенные аббревиатуры и не приводить в резюме ссылки на литературу.

Резюме оформляется с использованием конкретных подразделов (в конце названия каждого подраздела ставится точка).

## Структура Резюме

**Резюме** (в английском варианте — **Abstract**).

**Актуальность. / Background.** Описание важности исследуемой темы в данный промежуток времени, обоснование исследуемой проблемы, непосредственно подводящей к цели исследования.

**Цель. / Objective.** Цель исследования должна звучать четко и лаконично и отвечать на вопрос: в чем цель Вашей работы?

**Выборка. / Sample.**

**Методы. / Methods.**

**Результаты. / Results.**

**Выводы. / Conclusion.**

Каждый пункт в аннотации по содержанию должен отражать свое название, то есть в пункте «Актуальность» должно быть написано только про актуальность и значимость работы, «Цель» нужно формулировать конкретно и четко, как и «Выборку», а «Методы» и «Результаты» следует описывать более подробно. «Выводы» должны включать обобщение полученных результатов и необходимые направления дальнейших исследований.

Если статья обзорная\теоретическая и не предполагает применение эмпирических методов, то под пунктом «Выборка» понимается выборка статей, которые обзревались, а под пунктом «Методы» - метод их обзора.

## Ключевые слова

Ключевые слова должны быть выделены так, чтобы их можно было найти в информационных системах. Обычно это основные термины (отдельные слова или словосочетания), которыми оперирует автор в содержании статьи. Как правило, ключевые слова повторяют термины, включенные в заглавие и аннотацию, но а также дополнительные термины, расширяющие возможности поиска статьи по данной теме. Ключевыми словами не могут быть предложения из 4-5 слов.

Количество ключевых слов не должно быть менее 5 и более 10. В среднем это не менее 7 основных понятий. В качестве ключевых слов нельзя использовать жаргон и аббревиатуры, не принятые в профессиональной терминологии или используемые в тексте для сокращения часто повторяющихся выражений.

Подзаголовок **Ключевые слова: / Keywords:** ставится в начале строки, набирается полужирным прямым шрифтом, после двоеточия следуют ключевые слова, разделенные запятыми. После перечисления ключевых слов точка не ставится.

## 5. Информация о финансировании и благодарностях

После аннотации и ключевых слов приводятся сведения о финансировании и благодарностях на русском и английском языках.

Сведения о финансировании и благодарностях включаются в статью в случае их наличия и размещаются, в зависимости от языка, в русскоязычной или англоязычной частях метаданных статьи. Сведения сопровождаются заголовками **Финансирование / Funding** и/или **Благодарности / Acknowledgements**.

**Финансирование** включает сведения об организации или нескольких организациях (фондах, ведомствах, вузах, научных организациях), оказавших финансовую поддержку исследованию, по которому написана статья. В раздел включается название организации, номер гранта, название проекта.

**Благодарности** выражают конкретным лицам, помогавшим в выполнении исследования или в подготовке статьи, но не являющихся ее авторами (технические исполнители, операторы, программисты, редакторы, переводчики, рецензенты и т.д.), а также организациям в случае содействия исследованию без финансовой поддержки (например, предоставлением экспериментальной базы и т.п.).

### **Примеры:**

**Финансирование.** Работа выполнена при финансовой поддержке Российского научного фонда (РНФ), проект № 00-000-00000, тема проекта «Название темы».

**Funding.** The study has been supported by Russian Science Foundation (RSF), project No. 00-000-00000, title of the project.

**Благодарности.** Авторы благодарят за помощь в сборе данных для исследования научного сотрудника лаборатории... Института ... Алексея Александровича Петрова.

**Acknowledgements.** The authors are grateful to Aleksey A. Petrov, researcher of the Laboratory..., Institute of ..., for assistance in data collection.

## **6. Текст статьи**

Объем статьи не должен превышать 40 тыс. знаков с пробелами, включая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, Список литературы, References, таблицы и рисунки на русском языке. Минимальный объем статьи не должен быть менее 28 тыс. знаков с пробелами. Уменьшение или превышение объема может служить основанием для отказа в принятии статьи.

### **Правила набора текста**

*При оформлении текста статьи необходимо придерживаться следующих правил:*

Поля документа должны быть выставлены следующим образом:  
левое поле — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

Текст статьи необходимо набрать шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине.

Отступ первой строки: 1,25 см.

В тексте статей переносы не используются.

Полное оформление текста статьи с необходимыми пробелами и интервалами отображено в Стилизовом файле статьи (см. Стилизованный файл).

### **Оформление подразделов, сносок и выделений**

В тексте эмпирической статьи обязательны следующие подразделы:

**Введение**

**Теоретическое обоснование**

**Выборка**

**Методы**

**Результаты исследования**

**Обсуждение результатов**

**Практическое применение**

**Ограничения / Перспективы**

**Выводы/Заключение**

**Введение.** Во введении нужно охарактеризовать поставленную проблему, обосновать актуальность ее решения, сформулировать цель, задачи и гипотезы исследования, описать научную, новизну и теоретическую значимость исследования.

**Теоретическое обоснование.** В этом разделе приводится исторический экскурс в проблематику работы, обобщаются результаты классических и современных исследований в данной области, обосновывается постановка проблемы исследования. В теоретическую часть статьи автор может включить дополнительные тематические подразделы, которые соответствуют логике изложения текста.

**Выборка**

В разделе «Выборка» автор описывает состав участников исследования. Следует подробно описать количество участников, их пол, возраст, образование, место работы и все важные для исследования параметры, которые могут иметь отношение к результатам исследования.

**Методы**

В разделе «Методы» помимо описания конкретных методик необходимо перечислить статистические методы в назывном порядке, а также программное обеспечение, в котором происходила статистическая обработка данных. Если применяемые методы не являются распространёнными, то нужно представить ссылки на литературу, где они подробно описаны, а также представить мотивировку их использования.

**Результаты**

В разделе «Результаты» описываются только те данные, которые были получены в описываемом исследовании. Излагать результаты нужно максимально подробно, чтобы обоснованность выводов была очевидна.

При представлении статистических результатов нужно исходить из формальных требований: предъявлять значение статистик, количество степеней свободы, уровень значимости и размер эффекта с одной стороны. Например:  $t(219)=4,54$ ;  $p>0,05$ ; Cohen's  $d = 0,3$ . Также необходимо предъявлять таблицы и диаграммы, которые упрощают читателю процесс понимания.

### **Обсуждение результатов**

В разделе «Обсуждение результатов» следует рассмотреть результаты в контексте выдвинутых гипотез и их теоретического обоснования, а также сопоставить их с результатами близких исследований. Интерпретируя результаты исследования, нужно обращать внимание не только на валидность полученных статистических данных, но и их подробное описание и следующих из них выводов.

### **Практическое применение**

Обязательным показателем качества научной работы является возможность применить полученные результаты на практике. В данном разделе описывается то, как можно использовать результаты исследования на практике.

### **Ограничения / Перспективы**

Можно (при необходимости) внести раздел, который может содержать дальнейшую исследовательскую программу (в каком направлении должна развиваться данная проблематика), а также описание ограничений текущего исследования.

### **Выводы/Заключение**

В данном разделе должны быть кратко представлены основные обобщающие выводы исследования и даны ответы на все исследовательские вопросы, которые были заявлены в статье.

### **Подзаголовки в тексте статьи подразделяются на 3 уровня:**

В тексте допускаются выделения полужирным шрифтом и курсивом, не допускаются подчеркивания и выделение участков текста прописными буквами.

1 уровень — основные заголовки, они выделяются **прямым полужирным** шрифтом и отделяются от основного текста с помощью нажатия клавиши Enter.

**Пример:**

#### **Результаты исследования**

2 уровень — это подзаголовки, входящие внутрь заголовков первого уровня (основных). Они выделяются *полужирным курсивом*.

**Пример:**

#### *Языковые компетенции*

3 уровень — подзаголовки третьего уровня, входят в подзаголовки второго уровня и выделяются *курсивом*.

**Пример:**

*Предикторы языковых компетенций*

**Сноски**

Сноски создаются с помощью функций создания сносок MS Word. В сноски включаются пояснительные комментарии к основному тексту, а также цитируемые в тексте анонимные (не авторские) литературные источники (официальные документы, положения, методические материалы и т.д.).

**Оформление ссылок в тексте на источники, включенные в Список литературы/References (стиль цитирования)**

В журнале применяется Гарвардский стиль цитирования (Harvard Style), в соответствии с которым обозначение цитируемого источника в тексте оформляется в круглых скобках указанием на языке оригинальной публикации фамилии автора цитируемого источника и года публикации источника сразу после цитируемого фрагмента. После фамилии автора перед годом ставится запятая. Инициалы автора не указываются.

**Пример:**

(Выготский, 2001).

Если авторов три и более, то указывается фамилия первого автора и добавляется «и др.» (et al. — для англоязычных публикаций) и фамилии отделяются запятой

**Пример:**

(Солдатова и др., 2018).

(Hinkley et al., 2018).

При необходимости указать конкретную страницу цитируемого источника, ее номер добавляется в скобках после года. Как правило, точное указание страницы требуется при прямом цитировании текста, а также если приводятся конкретные данные из объемного источника (например, монографии).

Такое же правило и для зарубежных ссылок.

**Примеры:**

(Спешнев, 2014, с. 132).

(Levinson, 1978, p. 61).

Если в цитируемом фрагменте необходимо указать несколько источников, то они указываются в одной скобке и отделяются друг от друга точкой с запятой.

Если у одного и того же автора две разные работы одного и того же года издания, то им присваиваются буквенные индексы на латинице в алфавитном порядке.

### **Примеры:**

(Blackmore, 1993a, 1993b)  
(Kellehear et al., 1994; Гордеева, 2011).

В тексте статьи при указании русскоязычных/англоязычных фамилий инициалы ставятся перед фамилией. Если в статье упоминается фамилия иностранного автора и это не является ссылкой, то фамилия должна быть переведена на русский язык. Правильно будет написать не Z. Freud, а З. Фрейд.

Между инициалами не ставится пробел. Обычный пробел обязательно ставится между инициалом и фамилией.

В Список литературы должны быть включены только те источники, которые цитируются в тексте статьи. В Списке литературы цитируемые в тексте источники располагаются в алфавитном порядке по первому автору или первому слову описания источника.

Анонимные источники переносятся в подстраничные сноски и в списки литературы не включаются.

### **Оформление чисел, математических символов, специальных знаков**

Десятичные дроби в статье набираются через запятую, например, 0,5, и только в английском переводе, например, таблиц и рисунков, ставится точка - 0.5. Если целая часть дробного числа равна нулю, 0 ставят. Написание вида ,25 или .6 не допускается. Замена минуса (–) дефисом (-) или длинным тире (—) не допускается.

В тексте статьи используются кавычки «елочки», кавычки “лапки” используются только в англоязычных частях текста. Но если внутри фрагмента русскоязычного текста в кавычках «» необходимо применить дополнительные кавычки, используются английские “лапки”.

В тексте статьи используются длинные тире — с пробелами, кроме интервалов значений (см. ниже).

Буква «ё» везде заменяется на «е», кроме фамилий и особых случаев.

Даты набираются в виде «число.месяц.год» (ЧЧ.ММ.ГГГГ).

**Пример:** 02.05.1991, 26.12.1974.

### **Расстановка знаков препинания**

*Точка не ставится:*

- после заглавия статьи, заголовков и подзаголовков;
- после фамилии автора статьи или после перечисления всех авторов;
- после электронных адресов;
- после названий таблиц;
- после подписей к рисункам и таблицам;
- в подстрочных индексах: X<sub>1</sub>;
- после ключевых слов.

*Точка ставится:*

- после сносок (в том числе в таблицах);
- после разделов в аннотации;
- в конце аннотации.

## **Сокращения и аббревиатуры**

Все сокращения должны быть при первом употреблении полностью расшифрованы, за исключением общепринятых сокращений математических величин и терминов.

Не допускается использование:

- абзацного отступа, красной строки в аннотации;
- расстановки переносов;
- концевых сносок (обычные сноски появляются в нижней части страницы, а концевые — в конце документа).

Сокращения из нескольких слов разделяются пробелами. Некоторые сокращения (т.е., и т.д., и т.п.) следует расшифровывать (то есть, и так далее, и тому подобное).

## **Таблицы**

Таблицы создаются в MS Word или в MS Excel.

***Таблицы, их заголовки и подписи к ним оформляются на русском и английском языках.***

Сокращение слов в таблицах не допускается. Исключение составляют аббревиатуры, уже используемые в тексте.

Слово **Таблица** и соответствующий ей номер выровняется по левому краю и выделяется полужирным шрифтом. Название таблицы указывается на следующей строке от номера и выделяется полужирным шрифтом. Точка в конце не ставится. Нумеруются таблицы сквозным образом.

**Пример:**

**Таблица 1**

**Структурно-функциональная и содержательная организация жизненной успешности как метаресурса личности**

**Table 1**

**Structural, functional and content-based organization of life success as a meta-resource of the individual**

Если в тексте необходимо дать ссылку на таблицу, запись выглядит следующим образом:

**Пример:** «В Таблице 5 отображается анализ данных...». «Результаты корреляционного анализа (Таблица 5) показывают...».

Если таблица в публикации одна, номер таблицы не указывается, при этом оформление остается таким же.

Все обозначения, указанные в таблицах, должны быть объяснены в примечаниях к таблицам.

Пример оформления таблицы можно увидеть в стилевом файле статьи ([см. Стилиевой файл](#)).

## Рисунки

Все рисунки обязательно должны быть включены в текст статьи в соответствующих им местах. Рисунок должен быть понятным, четким, надписи должны соответствовать содержанию текста. Все графики и схемы необходимо оформлять для электронной версии в цвете, а для печатной — в черных или серых тонах. *Рисунки, схемы, диаграммы, содержащие текст, а также их названия (заглавия) должны быть переведены и представлены как на русском, так и на английском языках.*

Название указывается строго под рисунком **Рисунок 1** и выделяется полужирным шрифтом.

- Если рисунок в статье один, номер рисунка не указывается, при этом оформление остается таким же.
- На все рисунки должны быть отсылки в тексте.
- При ссылке на рисунок в тексте слово «Рисунок» пишется полностью с большой буквы, между словом и номером рисунка ставится пробел.

**Пример:** В Рисунке 1.

- После названия рисунка (подрисуночной подписи) точка не ставится.
- Рисунки и схемы должны быть для электронной версии журнала в цветном представлении, а для печатной — в черно-белом.
- Рисунки, схемы в тексте должны быть пронумерованы и озаглавлены.
- Если рисунок заимствован или составлен из рисунков (иллюстраций) других источников, после подписи к рисунку на этот источник должна быть сделана ссылка.

**Внимание!** Если рисунок не редактируемый, то помимо наличия рисунка в тексте статьи, следует прислать его исходный файл. Исходный файл — это редактируемый рисунок, сохраненный в той первоначальной программе, в которой он был создан.

Например, если рисунок представляет собой не редактируемую диаграмму, то ее исходным файлом будет являться редактируемый Excel-файл.

## 7. Требования к оформлению Списка литературы / References

### Общие положения

**Список литературы / References** — это пристатейные перечни библиографических описаний опубликованных источников (статьи из журналов и сборников, монографии, материалы конференций и т.д.), соответствующих теме исследования, предшествующих по году издания публикуемому исследованию (или опубликованных в год подачи статьи в журнал) и цитируемых автором(ами) в статье с целью подтверждения достоверности своего исследования, а также обоснования цели и задач исследования и обсуждения полученных результатов.

**References** в русскоязычной статье — это пристатейный список литературы, предназначенный для обработки и включения в международные наукометрические базы данных. От **Списка литературы** его отличает то, что русскоязычные источники в нем представляются в романском алфавите (на латинице) — сочетании транслитерации и английского языка определенных элементов описания цитируемых источников. Все остальные требования к включенным в **References** источникам полностью совпадают с требованиями к **Спискам литературы**.

**References** приводится в алфавитном порядке и по составу цитируемых источников полностью повторяет **Список литературы** с источниками, описанными на русском языке. Исключение составляют списки литературы, в которых все цитируемые источники написаны на английском языке (или на другом романской языке, на латинице), а также англоязычные статьи, в которых **Список литературы** отсутствует и **References** играет основную роль пристатейного списка литературы, в котором все источники, независимо от языка, представлены на латинице. В таком случае можно не готовить два списка литературы, а сделать один под объединенным заголовком **Список литературы / References**.

Списки литературы и **References** размещаются в конце статьи после основного текста статьи. Сначала следует **Список литературы**, после него — **References**.

Литературные источники, которые используются в статье как объект (предмет) исследования (на них строится все исследование и материал статьи, например, архивные материалы, фундаментальные труды ученых), не включаются в список литературы. Они выделяются отдельно в раздел **Источники / Sources**, который помещается перед списком литературы после текста статьи. Русскоязычные источники или источники на других языках не латинского алфавита, включенные в этот раздел, не переводятся на латиницу. Они не предназначены для включения в международные наукометрические базы данных, а являются приложением к тексту. Также такие материалы допустимо размещать в постраничных сносках или непосредственно в тексте статьи.

**Цитируемые источники должны быть доступными и достоверными**, поэтому при использовании списков литературы из других статей, автору необходимо найти, прочитать первоисточник, который он хочет заимствовать, и убедиться в правильности его написания, а также оценить целесообразность его цитирования.

Работая с литературой по теме статьи, авторы должны иметь в виду, что необходимо опираться и включать в **Список литературы / References**, в первую очередь, **актуальные источники, демонстрирующие существующий на текущий момент интерес к исследуемой теме**. Список литературы должен быть полным, охватывающим собственные (если исследование продолжается) и источники коллег (как российских, так и зарубежных), большая часть из которых должна быть издана в течение пяти последних лет.

**Рекомендуемый объем списка литературы в научной эмпирической статье составляет около 30 источников, в обзорной статье — не менее 50 источников.**

**Список литературы / References должен отражать только те источники, которые использованы и процитированы в статье.** Желательно читать и основываться (и

следовательно — цитировать) материалы исследований по теме статьи, **опубликованные в ведущих научных отечественных и зарубежных журналах, в том числе, входящих в международные научные базы данных (МНБД)См.**

На каждый источник, указанный в Списке литературы / References, должна быть дана ссылка в том месте текста статьи, где упоминается источник.

Не допускается объединение в тексте статьи ссылок на много источников сразу без обоснования их цитирования (например, после одного-двух обобщающих предложений).

Статьи, в которых описания цитируемых источников в Списке литературы / References не соответствуют указанным ниже требованиям, возвращаются авторам на доработку.

## **Оформление Списка литературы / References**

### *Общие правила для Списка литературы и References*

В журнале как для Списка литературы, так и для References, с незначительной модификацией принят **стиль (стандарт) библиографического описания American Psychological Association (APA)**. Необходимость модификации связана с особенностями описания русскоязычных источников.

Применение знаков российского ГОСТа (в частности, двух косых черт //) в описании любых источников в Списке литературы / References рукописей, подаваемых в наши журналы, неприменимо. Применяются знаки и расположение элементов описания источников, принятые в стандарте APA.

При написании фамилий авторов источника сначала указываются фамилии, затем инициалы авторов. Между инициалами авторов пробел не ставится. Между фамилией и инициалами авторов, как в описаниях русскоязычных источников, так и иностранных, ставится запятая. Если авторов несколько, после инициалов предыдущего автора также ставится запятая (Иванов, А.М., Петров, В.Н. или Green, J., Black, P.).

Если у цитируемого источника шесть или менее авторов, то следует перечислить все имена, если это возможно. В противном случае указываются имена только первых пяти авторов, после чего следует соответствующая фраза, «и др.» (для русскоязычных описаний) / “et al.” (для англоязычных описаний).

Кроме того, в References при описании источников, не имеющих авторов, но имеющих редакторов (например, книжного издания), редакторы выносятся перед названием источника (книги) с указанием ed. или eds. (если их более одного), с разделительной запятой после инициалов ФИО редактора(ов).

В конце описания указывается цифровой идентификатор источника (Digital Object Identifier) — DOI (при наличии). Идентификатор DOI пишется в конце описания источника строчными буквами в виде ссылки — <https://doi.org/...> После указания DOI точка не ставится.

Если DOI нет, но статья (или другой тип документа) имеет постоянное местоположение на сайте журнала, можно указать электронный адрес (URL, гиперссылку) статьи, сделав ее рабочей (кликабельной), позволяющей перейти на сайт с первоисточником. При этом необходимо указать дату обращения в скобках после гиперссылки (например, (дата обращения: 23.05.2023) — в Списке литературы и (accessed: 23.05.2023) — в References). Перед гиперссылкой ставится аббревиатура URL. Например: URL: <https://firerobots.ru/company/history> (дата обращения: 24.10.2023).

Если источник представляет собой интернет-ресурс — страницу или несколько страниц сайта с цитируемой информацией, такой интернет-ресурс описывается полностью с названием цитируемого материала, размещенного по указанной гиперссылке. Причем в Список литературы включаются ссылки на интернет-ресурсы, имеющие авторов. Другие источники переносятся в постраничные сноски. Недостаточно в описании ограничиваться только гиперссылкой. (См. пример в Приложении).

Анонимные источники (официальные и нормативные документы, не именные сайты, неопубликованные источники и др. серую литературу) желательно описывать в постраничных сносках или в тексте статьи.

Нежелательно включать в Список литературы / References локальные учебные пособия, а также диссертации и авторефераты диссертаций. Исключение составляют диссертации, из которых взят неопубликованный в журнальных статьях или монографиях материал. Предпочтительно цитировать материалы из статей, опубликованных по теме использованной диссертации.

Учебники и учебные пособия желательно заменять научными изданиями — монографиями, статьями из качественных сборников статей и статьями из журналов, если информация в них дублируется. **Важно оценивать целесообразность цитирования учебной литературы** в научной статье.

Так как в Списке литературы / References должны быть только проверенные на достоверность источники, необходимо, **чтобы источники были доступными!**

В последние годы в большинстве российских и зарубежных журналов в статьи включаются разделы на русском и английском языках с рекомендацией, как цитировать данную статью («Для цитирования», “For citation”, “How to cite” и т.п.). Эти разделы также переносятся в метаданные статей на сайтах журналов в HTML формате. Если такой раздел есть в цитируемой статье, необходимо им воспользоваться. В этом разделе важна информация, какое название журнала рекомендуется для цитирования. Однако предлагаемый стиль (стандарт) библиографического описания в цитируемой статье может не совпадать с принятым в журнале, и тогда его необходимо преобразовать в стиль наших журналов (APA).

В описаниях статей **все названия журналов** (как русскоязычных, так и англоязычных) **выделяются курсивом**.

**Все названия журналов**, как российских, так и зарубежных, **пишутся полностью**, без сокращений.

При указании количества страниц в диапазонах страниц используются короткие тире без пробелов, не дефисы.

## **Список литературы**

Список литературы включает цитируемые источники на языке оригинала (русскоязычный источник — на русском языке, иностранный — на английском или другом языке). Список литературы приводится в конце статьи после ее текста на русском языке и сопровождается заголовком **«Список литературы»**. Заголовок выделяется полужирным шрифтом и выравнивается по левому краю без отступа.

Все источники, используемые в статье, приводятся в Списке литературы сначала на русском языке в алфавитном порядке по фамилии первого автора или первого слова названия источника, а затем на английском языке также в алфавитном порядке фамилии или первого слова источника. Источники не нумеруются.

Правильность описания всех источников в Списке литературы **должна быть проверена по оригиналу** или по полному их описанию на сайте или платформе агрегатора (например, на elibrary.ru). В первую очередь, это касается **статей из журналов**. Использование описаний в списках литературы из других статей часто ведет к ошибкам и потерям цитирования (как в РИНЦ, так и в международных наукометрических базах данных). Важно указать точное написание и порядок следования авторов, заглавие статьи и выходные данные статьи (название журнала, год том, номер выпуска, диапазон страниц). Если цитируемой статье присваивается DOI, его необходимо указать (как сказано выше).

Примеры описаний разных типов и видов цитируемых источников см. **Приложение к Руководству**.

## **References**

Название **References** выравнивается по левому краю листа и выделяется полужирным шрифтом. В References все источники, включая переведенные на латиницу русскоязычные материалы, **располагаются в алфавитном порядке латинского алфавита**.

При наличии в оригинале цитируемого русскоязычного источника метаданных на английском языке (авторы, заглавия, аннотация, ключевые слова и т.д.), **описание этих источников в References должно точно соответствовать данным оригинала** (авторы, заглавие статьи, название источника (журнала, сборника), выходные данные (год, том, номер, диапазон страниц) и DOI (обязателен при наличии) или URL постоянного размещения цитируемого источника (как указано выше). В первую очередь это касается статей из российских и зарубежных журналов. Любая неточность в описании (вплоть до перестановки ФИО авторов или ошибки в диапазоне страниц) при ссылках на

индексируемые в МНБД источники может привести к «потере» ссылок, то есть цитирование не будет учтено.

При составлении References нужно определить, к какому типу документа принадлежит библиографическая ссылка (статья из журнала, монография, статья из материалов конференции, учебник, диссертация и пр.), и в зависимости от этого подготовить описание на латинице, применяя следующие правила по переводу описания на латиницу:

**Статья на русском языке из журнала, имеющего англоязычные метаданные:** авторы, заглавие статьи на английском, название журнала, год, том, номер выпуска, диапазон страниц (от-до), DOI — **все данные непосредственно берутся из цитируемой статьи или из ее описания на сайте или на платформах агрегаторов.** Перед DOI в скобках указывается язык текста статьи — (In Russ.). Если в статье не указан DOI и URL, то точку после скобки (In Russ.) не ставим, если doi указан, то (In Russ.) указывается с точкой и располагается перед DOI.

Если журнал имеет как основное русскоязычное название и параллельно — англоязычный вариант названия, то можно указывать два варианта названия журнала — транслитерированное и через знак равно — англоязычное. В конце описания указывается язык текста статьи в скобках — (In Russ.).

**Статья на русском языке из журнала, не имеющего англоязычных метаданных:** транслитерация ФИО авторов, перевод (парафраз) заглавия статьи, транслитерация названия журнала, год, том, номер выпуска, диапазон страниц — **точно из русскоязычных данных статьи.**

**Статья из материалов конференции на русском языке:** те же правила, что для статьи из журнала. Заглавие статьи и название конференции не транслитерируются, дается их перевод на английский язык с указанием на язык текста в конце описания. Если в статьях по докладам конференции есть метаданные на английском, все данные берутся из статьи.

**Монография, другая книга (в т.ч. учебник), диссертация и др. монографическое издание или документ на русском языке:** фамилии и инициалы авторов транслитерируются, название книги переводится на английский язык. Город издания пишется на английском полностью. Если издательство имеет собственное имя, дается его транслитерация. Если издатель указан названием организации, оно переводится на английский язык.

При самостоятельной транслитерации фамилий авторов и названий журналов необходимо применить **стиль транслитерации BSI**, используя сервис на сайте <https://translit.net/ru/bsi/>.

**Пример:** Glozman, J.M. (2020). Memory knots. Work of Russian psychologists in the war years. *Natsional'nyy psikhologicheskii zhurnal = National Psychological Journal*, 13(2), 54–62. (In Russ.)

**Оформление списка литературы** см. Приложение к Руководству.

### **Примеры оформления библиографических источников, включенных в Список литературы и References**

*Указанные в описаниях знаки препинания и пробелы обязательны для соблюдения. Между инициалами пробел не ставится.*

#### **Монография:**

*Для Списка литературы:*

Выготский, Л.С. (1982). Проблемы развития психики. Москва: Изд-во «Педагогика».

*Для References:*

Vygotsky, L.S. (1982). Problems of mental development. Moscow: Pedagogika Publ. (In Russ.)

#### **Учебник:**

*Для списка литературы:*

Филиппов, М.М. (2006). Психофизиология функциональных состояний. Калуга: МАУП.

*Для References:*

Filippov, M.M. (2006). Psychophysiology of functional states: A textbook. Kaluga: MAUP. (In Russ.)

#### **Многотомные издания**

*Для списка литературы:*

Выготский, Л.С. (1983). Собрание сочинений: в 6 тт. Т. 3. Проблемы развития психики. Москва: Изд-во «Педагогика».

*Для References:*

Vygotsky, L.S. (1983). Collected works: in 6 vol. Vol. 3. Problems of mental development. Moscow: Pedagogika Publ. (In Russ.)

#### **Статья (глава, раздел) в коллективной монографии**

*Для списка литературы:*

Зинченко, Ю.П., Черноризов, А.М., Меньшикова, Г.Я., Войскунский, А.Е. (2011). Технологии виртуальной реальности: теория, практика и перспективы использования в спорте. В кн.: Психология спорта. Под ред. Ю.П. Зинченко, А.Г. Тоневицкого. (С. 84–93). Москва: Изд-во МГУ.

*Для References:*

Zinchenko, Yu.P., Chernorizov, A.M., Menshikova, G.Ya., Voiskunsky, A.E. (2011). Virtual reality technologies: Theory, practice and prospects for use in sports. In: Yu.P. Zinchenko, A.G. Tonevitsky, (eds.). Psychology of sports. (pp. 84–93). Moscow: Moscow Univ. Press. (In Russ.)

*Иностранный источник:*

Toseland, R.W., Jones, L.V., Gellis, Z.D. (2004). Group dynamics. In: C.D. Garvin, L.M. Gutierrez, M.J. Galinsky, (eds.). Handbook of social work with groups. (pp. 13–31). New York: Gilford Publ.

*Для списка литературы:*

### **Сборник конференций**

Золотарева, А.А. (2021). Диагностика киберхондрии: перспективы и ограничения. В кн.: Диагностика в медицинской (клинической) психологии: традиции и перспективы (к 110-летию С.Я. Рубинштейн). Сб. тр. 3-й Всеросс. науч.-практич. конф. с междунар. участием (25–26 ноября, 2021 г.). Под ред. Н.В. Зверевой, И.Ф. Рожиной. (С. 260–262). Москва: Изд-во МГППУ.

*Для References:*

Zolotareva, A.A. (2021). Diagnosis of cyberchondria: prospects and limitations. In the Collection of Diagnostics in Medical (Clinical) Psychology: Traditions and Prospects (on the occasion of the 110th anniversary of S.Ya. Rubinshtein). In: N.V. Zvereva, I.F. Roshchina, (eds.). Third All-Russian Scientific and Practical Conference with International Participation (November 25–26, 2021). (pp. 260–262). Moscow: MSUPE Publ. (In Russ.)

### **Статья в журнале**

*Для списка литературы:*

Рассказова, Е.И., Емелин, В.А., Тхостов, А.Ш. (2020). Категоричные представления о причинах, проявлениях и последствиях коронавируса: психологическое содержание и связь с поведением. *Вестник Московского университета. Серия 14. Психология*, 43(2), 62–82.

Турковский, А.А., Беспалов, Б.И., Варганов, А.В., Кисельников, А.А. (2014). Оценка аппаратурной погрешности в хронометрическом психологическом эксперименте с использованием современного оборудования. *Психология. Журнал Высшей школы экономики*, 11(4), 146–157. <https://doi.org/10.17323/1813-8918-2014-4-146-157>

*Для References:*

Rasskazova, E.I., Emelin, V.A., Tkhostov, A.Sh. (2020). Radical Beliefs about the Causes, Manifestations and Consequences of Coronavirus: The Psychological Content and Their

Relationship with Behaviour. *Lomonosov Psychology Journal*, 43(2), 62–82. (In Russ.).  
<https://doi.org/10.11621/vsp.2020.02.04>

Turkovskii, A.A., Bepalov, B.I., Vartanov, A.V., Kisel'nikov, A.A. (2014). Evaluation of the Instrumental Error in a Chronometric Psychological Experiment Using Modern Equipment. *Psikhologiya. Zhurnal Vysshei shkoly ekonomiki = Psychology. Journal of the Higher School of Economics*, 11(4), 146–157. (In Russ.). <https://doi.org/10.17323/1813-8918-2014-4-146-157>

*Статьи из зарубежных журналов:*

Megreya, A.M., Szucs, D., Moustafa, A.A. (2021). The Abbreviated Science Anxiety Scale: Psychometric properties, gender differences and associations with test anxiety, general anxiety and science achievement. *PLoS ONE*, 16(2). <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0245200>

Bohnert, A.M., Crnic, K.A., Lim, K.G. (2003). Emotional Competence and Aggressive Behavior in School-Age Children. *Journal of Abnormal Child Psychology*, 31(1), 79–91.

*Для списка литературы:*

Молчанов, С.В., Алмазова, О.В., Пряжников, Н.С. Взаимосвязь способов морального самооправдания личности со склонностью к риску в подростковом возрасте. *Психологические исследования*, 13(74). URL: <http://psystudy.ru/index.php/num/2020v13n74/1816-molchanov74.html> (дата обращения: 01.02.2021).

Александрова, Ю.Ю., Камнева, Е.В., Полевая, М.В., Пряжников, Н.С., Пряжникова, Е.Ю. (2020). Парадоксы профессиональной идентичности у психологов. *Организационная психология*, 10(3), 225–245. URL: <https://orgpsyjournal.hse.ru/2020-10-3/402780178.html> (дата обращения: 01.09.2022).

*Для References:*

Molchanov, S.V., Almazova, O.V., Priazhnikov, N.S. (2020). Interaction of moral disengagement mechanisms and risk appetite in adolescence. *Psikhologicheskie issledovaniya = Psychological Studies*, 13(74). (In Russ.). URL: <http://psystudy.ru/index.php/num/2020v13n74/1816-molchanov74.html> (accessed: 01.02.2021).

Alexandrova, J., Kamneva, E., Polevaya, M., Pryazhnikov, N., Pryazhnikova, E. (2020). Paradoxes of psychologists' professional identity. *Organizatsionnaya psikhologiya = Organizational Psychology*, 10(3), 225–245. (In Russ.). URL: <https://orgpsyjournal.hse.ru/2020-10-3/402780178.html> (accessed: 01.03.2024).

### **Электронный интернет-ресурс**

На ОГЭ-2024 по математике запретят калькуляторы. (2023). ТАСС, 29 декабря 2023 г. URL: <https://tass.ru/obschestvo/19654179> (дата обращения: 27.02.2024).

Using calculators will be prohibited at the Basic State Examination 2024 (OGE-2024) in mathematics. (2023). TASS, December 29, 2023. URL: <https://tass.ru/obschestvo/19654179> (accessed: 02.27.2024).

### **Диссертационные материалы**

*Для списка литературы:*

Нелюбина, А.С. (2009). Роль обыденных представлений в формировании внутренней картины болезни: дисс. канд. психол. наук. Москва.

Григорьева, М.В. (2010). Психологическая структура и динамика взаимодействий образовательной среды и ученика в процессе его школьной адаптации: Автореф. дисс. д-ра психол. наук. Саратов.

*Для References:*

Nelyubina, A.S. (2009). The role of everyday perceptions in the formation of the internal picture of the disease. Diss. Cand. Sci. (Psychol.). Moscow. (In Russ.)

Grigoryeva, M.V. (2010). Psychological structure and dynamics of interactions of the educational environment and the student in the process of his school adaptation. Summ. Diss. Dr. Sci. (Psychol.). Saratov. (In Russ.)